

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического
совета
Протокол №1 от 30.08.2017

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОБУ
«Волховская средняя
общеобразовательная школа №7»
от 19 сентября 2017 года № 123



Положение об оказании платных образовательных услуг

Положение об оказании платных образовательных услуг

1.1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

- №273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г.
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".
- Устав школы.

1.2. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- кружки, студии, группы, школы, факультативы, работающие по программам дополнительного образования детей;
- коррекционно-развивающая деятельность;
- иные услуги (организация групп предшкольной подготовки, групп адаптации детей раннего возраста) за пределами задания Учредителя.

1.3. Доход от оказания платных образовательных услуг поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, предусмотренной муниципальным заданием, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

1.5. Тарифы на предоставляемые Учреждением платные дополнительные образовательные услуги утверждаются на основании решения Совета депутатов Волховского муниципального района директором школы ежегодно.

1.6. Порядок оказания платных образовательных услуг определяется настоящим Положением.

1.7. Реализация и учет платных образовательных услуг ведется на основании следующей документации:

- Лицензия на реализацию дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых;
- Свидетельство об аккредитации,
- Устав школы,
- договора на оказание услуг и журнал регистрации договоров.
- программы дополнительных общеразвивающих программ и учебный план на год;
- расписание занятий,
- списки групп учащихся,

- приказы на утверждение перечня реализуемых программ на учебный год и тарифов на оказание услуг, о зачислении (отчислении) учащихся, об утверждении сметы доходов (расходов), штатного расписания, учебного плана;
- журнал учета работы педагога по курсу;
- табель учета рабочего времени;

2. Организация оказания платных образовательных услуг

2.2. Платные услуги оказываются только с согласия Заказчика и Потребителя на договорной основе.

2.3. Оказание платных образовательных услуг не должно наносить ущерба или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение оказывает в рамках муниципального задания.

2.4. Учреждение по требованию Заказчика и Потребителя платных образовательных услуг предоставляет ему всю необходимую информацию по этим услугам.

2.5. Доход, полученный от оказания платных дополнительных образовательных услуг, полностью реинвестируется в финансовые средства учреждения.

2.7. Учреждение расходует средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов на следующие виды деятельности: 90% от общей суммы полученного дохода направляется на выплату заработной платы работникам осуществляющим образовательный процесс, а также организующим образовательный процесс и создающим надлежащие условия для его осуществления и 10% полученного дохода направляется:

- на содержание и развитие материально-технической базы учреждения,
- на благоустройство и озеленение пришкольной территории,
- на приобретение наглядных и цифровых пособий, учебно-методической литературы, подписных периодических изданий,
- на медицинскую и культурную деятельность, осуществляемую учреждением,
- на восстановление и содержание имущества, закрепленного за учреждением, в том числе на ремонт мебели, приобретение материалов, необходимых учреждению для ремонта здания и сооружений,
- на создание безопасных и комфортных условий обучения;

2.8. Для организации платных образовательных услуг необходимо:

2.8.1. заместителям директора по учебно-воспитательной работе, ежегодно до 20 мая текущего года изучить спрос учащихся, родителей или лиц их заменяющих, определить предполагаемый контингент учащихся;

2.8.2. на родительских собраниях до 05 сентября текущего учебного года довести до родителей (законных представителей) информацию, содержащую следующие сведения:

- наличие лицензии на право реализации дополнительных общеразвивающих программ и срок ее действия;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения;
- перечень дополнительных общеразвивающих программ, стоимость услуг по их реализации (согласно прейскуранту) и порядок их оплаты;

2.9. Информация о платных образовательных услугах до учащихся, родителей (законных представителей) доводится посредством размещения на сайте в разделе

«Платные образовательные услуги» и через оформление соответствующего стенда в холле учреждения.

2.10. Режим работы учреждения по предоставлению платных образовательных услуг регламентируется расписанием и доводится до сведения учащихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на сайте в разделе «Платные образовательные услуги» и через оформление соответствующего стенда в холле учреждения.

2.11. Договор на оказание услуг заключается в письменной форме. В случае, если Потребитель (учащийся) не достиг 14-летнего возраста, договор носит двусторонний характер (Исполнитель – Заказчик). В случае достижения Потребителем 14-летнего возраста - трехсторонний характер (Исполнитель-Заказчик-Потребитель).

2.12. Заместители директора по учебно-воспитательной работе контролируют выполнение установленного учебного плана, соблюдение расписания занятий, а также качество оказания услуг, выполняет иные действия согласно должностной инструкции, утвержденной директором школы.

2.13. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

2.15. Правом контроля за деятельностью учреждения по оказанию платных образовательных услуг обладает Совет учреждения.

3. Порядок оплаты платных образовательных услуг заказчиком.

3.1. На основании решения Совета депутатов Волховского муниципального района тарифы на дополнительные платные образовательные услуги устанавливаются за один месяц на одного обучающегося. Тарифы утверждаются ежегодно приказом директора в сентябре текущего учебного года.

3.2. Оплата услуг производится до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке через расчетно-кассовый счет учреждения. Моментом оплаты платных дополнительных образовательных услуг считается дата, поступления средств на расчетный счет учреждения. При длительных задержках в оплате (более двух месяцев) договор расторгается, и учащийся исключается из числа пользующихся дополнительными образовательными услугами.

4. Порядок исчисления заработной платы работников.

4.1. Оплата труда за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с заключенными дополнительными соглашениями к трудовым договорам на основании табеля учета рабочего времени или договора об оказании услуг со специалистами и сотрудниками, которые оказывают непосредственно эти услуги или выполняют организационно-методические и обслуживающие функции.

4.2. Размер зарплаты за оказываемые образовательные услуги (с учетом отпускных) устанавливается, согласно квалификационной категории.

4.3. Размер зарплаты за оказываемые платные образовательные услуги работникам Вузов устанавливается по договоренности.

4.4. Заработная плата прочего административно-управленческого, учебно-вспомогательного, педагогического персонала и обслуживающего персонала, не обеспечивающего образовательный процесс, но участвующего в его организации или создании надлежащих условий для его организации, устанавливается по

договоренности в порядке, предусмотренном действующим законодательством на основании дополнительного соглашения или гражданско-правового договора.

4.5. Выплата заработной платы (при условии наличия денежных средств на лицевом счете) может производиться:

- в течение текущего месяца;
- в следующем за предыдущим месяцем;

4.6. Начисление заработной платы работникам производится в соответствии с настоящим Положением, Дополнительным соглашением к трудовому договору или договором ГПХ, табелем учета рабочего времени, приказом по Учреждению.

5. Формирование внебюджетного фонда оплаты труда работников.

5.1. *Внебюджетный Фонд оплаты труда* работников учреждения (далее - **ФОТ_{от}**) формируется от средств, полученных учреждением от оказания платных дополнительных образовательных услуг ежемесячно.

5.2. Внебюджетный фонд оплаты труда работников учреждения расходуется в соответствии со сметой, утвержденной директором школы и состоит:

$$\text{ФОТ}_{\text{вб.}} = \text{ФОТ}_{\text{з.пл.}} + \text{ФОТ}_{\text{пр}}$$

где:

ФОТ_{з.пл.} - фонд оплаты труда, составляющий 50% от **ФОТ_{вб.}**

ФОТ_{пр.} - фонд оплаты прочих нужд учреждения в соответствии с п.п.2.7. настоящего Положения составляет 50% от **ФОТ_{вб.}**

5.3. Фонд оплаты труда базовый обеспечивает оплату труда педагогам за проведение занятий и другим работникам учреждения за выполнение их функций, связанных с реализацией дополнительных образовательных услуг, согласно дополнительного соглашения к трудовому договору или договору ГПХ и всей сопроводительной к нему документации.

5.4. Экономия, сложившаяся в течение месяца в **ФОТ_{з.пл.}** направляется в **ФОТ_{пр.}** в соответствии с нуждами Учреждения по статьям, указанным в п.2.7. настоящего Положения. Кроме того, по решению руководителя и согласованию с Управляющим советом школы, выборной первичной профсоюзной организацией школы из средств экономии по **ФОТ_{з.пл.}** могут быть выплачены разовые денежные премии за качественное выполнение работ по реализации дополнительных образовательных услуг в размере 10% от суммы выплаты по Договору.

6. Заключительный раздел

Изменения и дополнения в данное Положение вносятся по мере необходимости, согласовываются с Советом Учреждения и утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

Положение утверждено с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы (Протокол №1 от 18.09.2017).

5 (наиб)

Листа(ов)

Директор МОБУ «Волховская
средняя общеобразовательная

Г.К. Федотова

« 19 » сентября 20 17 г.

